


Согласовано
Председателем профсоюзной организации
Протокол заседания профкома
№ 10 от «01» марта 2023 г.

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 10 от 01.03.2023 г.

Утверждаю.
Директор МАОУ «Школа № 109
имени М.И. Абдуллина»:
О.В. Габдуллина
Приказ № 85 от «10» марта 2023 г.



**Положение
о методическом объединении (комиссии)
учителей-предметников МАОУ «Школа № 109 имени М.И.Абдуллина»**

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей-предметников (методическое объединение) является структурным подразделением Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа №109 имени Героя Советского Союза Мансура Идиятовича Абдуллина" городского округа город Уфа Республики Башкортостан» (МАОУ «Школа № 109 имени М.И. Абдуллина» (ОУ), осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную и внеурочную и другую работу по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Методическое объединение возглавляется учителем высшей или первой категории.

1.3. Общий контроль за работой методического объединения осуществляет заместитель директора по УВР.

1.4. Деятельность методического объединения основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса в соответствии с Уставом образовательной организации, локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями руководителя ОО, настоящим Положением.

1.5. Основные цели и задачи

Целью деятельности методического объединения является создание условий для творческой работы в обеспечении единой образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем.

Деятельность методического объединения направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
- изучать нормативно — правовую и информационную документацию, методические письма по вопросам образования;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива;
- организовывать и проводить предметные и метапредметные декады.

2. Содержание и основные направления деятельности

2.1. Методическое объединение учителей-предметников в своей деятельности руководствуется нормативными документами, приказами, инструкциями и локальными документами, определяющими цели и задачи методической работы в целом.

2.2. Проводит диагностику по организации методической работы с учителями-предметниками с учётом потребностей в оказании методической помощи.

2.3. Анализирует и планирует методическую работу с учителями-предметниками.

2.4. Организует работу наставников с молодыми специалистами – учителями.

- 2.5. Разрабатывает рекомендации о содержании, методах и формах организации образовательной деятельности.
- 2.6. Изучает и обобщает педагогический опыт коллег.
- 2.7. Содействует совершенствованию педагогического мастерства учителей-предметников.
- 2.8. Разрабатывает основные направления и формы активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.)
- 2.9. Организует диагностику (мониторинг) эффективности деятельности членов методического объединения.
- 2.10. Участвует в аттестации педагогических работников.
- 2.11. Разрабатывает методические рекомендации для обучающихся и их родителей в целях более эффективного усвоения материала соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

Методическое объединение занимается:

- 1) разработкой и экспертизой концепции новых учебных курсов (как обязательных, так и дополнительных), соответствующих учебных программ, образовательных технологий и методик;
- 2) обсуждением, рецензированием различных материалов, подготовленных на заседания методических объединений;
- 3) анализом хода и результатов инновационной деятельности;
- 4) прогнозированием изменений потребностей в научно-методическом обеспечении учебной работы по своему профилю;
- 5) проведением проблемного анализа результатов нововведений, непосредственно инициируемых методическим объединением;
- 6) организацией и коррекцией стратегических документов школы в пределах своей компетенции;
- 7) руководством исследовательской работы учащихся;
- 8) внесением предложений по улучшению научно-методической работы в школе, деятельности научно-методического совета;
- 9) организацией различных творческих конкурсов, интеллектуальных марафонов и т. д.
- 10) организацией работы по созданию и обогащению банка данных о перспективных нововведениях и инновационных идеях в пределах своей компетенции и по своему профилю.

3. Организация работы

- 3.1. Методическое объединение организует работу на основании плана, рассмотренного на заседании методического совета школы и утвержденного директором школы.
- 3.2. План работы методического объединения должен быть составлен в соответствии с планом школы.
- 3.3. Заседания методического объединения проводятся не реже 1 раза в четверть.

4. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- задачи методического объединения на текущий учебный год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- график проведения оценочных процедур (цели – информировать родителей (законных представителей) обучающихся и предупредить перегрузки обучающихся, утверждает педагогический совет и руководитель ОО);
- график проведения открытых уроков и внеурочных мероприятий по предмету учителями методического объединения;

- материалы актуального педагогического опыта учителей;
- план проведения методической недели;
- программы (авторские по предмету, факультативов, кружков, элективных курсов);
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету);
- план работы с молодыми и вновь прибывшими педагогическими работниками;
- план проведения предметной или метапредметной недели;
- результаты оценочных процедур и внутришкольного контроля деятельности методического объединения (информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся);
- протоколы заседаний методического объединения.