

Рассмотрено
Управляющий совет
Протокол № 4
от «26» декабря 2024г.

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол №4 от «23» января 2025г.

Утверждаю
Директор МАОУ «Школа №109
имени М.И.Абдуллина»
О.В.Абдуллина
Приказ №22 от «29» января 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров
Между участниками образовательных отношений
МАОУ «Школа №109 имени М.И.Абдуллина»
1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «Школа №109 имени М.И. Абдуллина» (далее - Комиссия).
- 1.2. Настоящее Положение рассмотрено на заседании Управляющего совета МАОУ «Школа №109 имени М.И.Абдуллина» протокол от 18.01.23 г. №3
- 1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «Школа №109 имени М.И.Абдуллина» создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Создание комиссии и организации работы

- 2.1. Комиссия создается в составе 5 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется родительским комитетом и представительным органом работников школы..
- 2.2. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора.
- 2.3. В целях организации работы Комиссии избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 2.4. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.
- 2.5. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
- 2.6. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала рассмотрения заявления. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее $\frac{1}{4}$ членов Комиссии.
- 2.7. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не является препятствием для рассмотрения обращения по существу.

- 2.8. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
- 2.9. Срок полномочий Комиссии составляет два года.
- 2.10. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3. Порядок приема, перевода и увольнения дистанционных работников

- 3.1. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а так же работников организации Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и недопущению нарушений в будущем.
- 3.2. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит фактов указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.
- 3.3. Решение Комиссии оформляется протоколом.
- 3.4. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

4. Изменение в составе комиссии

- 4.1. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава Комиссии;
 - по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - в случае отчисления из школы обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.
- 4.2. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 4 настоящего Положения.